GWASANAETH TÂN AC ACHUB DE CYMRU
Y FANYLEB PERSON

ADRAN	Cymorth Busnes
TEITL Y SWYDD	Rheolwr Gwasanaethau Cyfreithiol
RHIF Y SWYDD	NU151
GRADD	14 (**Gradd 16 os ymgymerir â chyfrifoldebau ychwanegol a amlygir o fewn y Swydd-Ddisgrifiad)
LLEOLIAD	Pencadlys y Gwasanaeth Tân

Defnyddir meini prawf hanfodol **a amlygir ac a nodir â seren*** at ddibenion llunio rhestr fer. A wnewch chi sicrhau yr ewch i'r afael â'r gofynion hyn yn eich Ffurflen Gais (o dan yr Adran *'Profiad a Gwybodaeth Arall'*). Dylech ddarparu tystiolaeth eglur sy'n arddangos eich bod yn cwrdd â phob maes ar sail eich sgiliau, gwybodaeth, profiad a gallu sy'n berthnasol i'r swydd.

Lle amlygir cymhwyster fel 'Maen Prawf Hanfodol', bydd angen i chi ddarparu copi o'ch Tystysgrifau ynghyd â'ch Ffurflen Gais.

NODER:- O ganlyniad i'r gofyniad bod y deilydd yn gweithio â goruchwyliaeth leiafsymiol ar faterion cyfreithiol, nid yw'r swydd hon yn addas ar gyfer Cytundeb Hyfforddi.

Ffactor	Tystiolaeth	Hanfodol / Dymunol	Dull Canfod
Cymwysterau	**Gradd yn y Gyfraith neu brofiad cyfartalog***	**Hanfodol***	**Ffurflen Gais***
	Cyfreithiwr, Bargyfreithiwr, Cymrawd o Sefydliad y Gweithredwyr Cyfreithiol neu gymhwyster gymharol arall	Dymunol	Ffurflen Gais
	Cyfreithiwr neu Fargyfreithiwr** (**yn gymwys ar gyfer cyfrifoldebau ychwanegol yn unig**)	Hanfodol	Ffurflen Gais
Gwybodaeth/ Profiad	**Profiad profedig o ddelio â materion cyfreithiol cyffredinol***	**Hanfodol***	**Ffurflen Gais*/ Cyfweliad**

Ffactor	Tystiolaeth	Hanfodol / Dymunol	Dull Canfod
	Profiad profedig o o leiaf un o'r meysydd cyfreithiol canlynol: • **Eiddo** • **Cytundeb** • **GDPR a Rheoli Gwybodaeth**	**Hanfodol ***	**Cais/Cyfweliad**
	Profiad profedig o faterion yswiriant	Dymunol	Ffurflen Gais
	Profiad profedig wrth gyflawni trafodion Gorfodi ac Erlyn Diogelwch Tân	Dymunol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
	Profiad o weithio ar draws meysydd cyfreithiol gwahanol	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
	Profiad o reoli llwyth achos heb oruchwyliaeth	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
	Profiad profedig o reoli tîm/unigolion	Dymunol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
	Profiad o ysgrifennu a chyflwyno adroddiadau gerbron bwyllgorau a byrddau	Dymunol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
	Y gallu i gyfathrebu drwy gyfrwng y Gymraeg	Dymunol	Ffurflen Gais
Arddull Bersonol	**Y gallu i weithio mewn cydymffurfedd lawn â pholisïau gweithredol a chyfarwyddyd deddfwriaeth, gan barchu unrhyw wybodaeth sensitif a gyflwynir***	**Hanfodol ***	**Cais*/Cyfweliad**
	Y gallu i hyrwyddo a rheoli amrywiaeth ac arddangos agwedd deg a moesol ym mhob sefyllfa*	**Hanfodol ***	**Cais*/Cyfweliad**

Ffactor	Tystiolaeth	Hanfodol / Dymunol	Dull Canfod
	Y gallu i gyflwyno a hyrwyddo agwedd hyderus, trefnus a chanolbwyntiedig mewn sefyllfaoedd heriol yn gyson (e.e. delio â llwythi achos cymhleth ac amrywiol, ymateb i broblemau cymhleth o dan bwysau aruthrol)	Hanfodol	Cyfweliad
	Bod yn rhagweithiol wrth hyrwyddo newid, ac â'r gallu i chwilio am gyfleoedd i hyrwyddo effeithiolrwydd sefydliadol gwell	Hanfodol	Cyfweliad
	Llygad at fanion a chywirdeb	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
Rhyngberson ol	Y gallu i arwain, cynnwys ac ysgogi eraill o fewn y Gwasanaeth Tân ac Achub a'r gymuned ill dau, (e.e. adeiladu a chynnal partneriaethau, darparu gwasanaeth sydd â'i ganolbwynt ar y cwsmer)	Hanfodol	Cyfweliad
	Y gallu i gyfathrebu'n effeithiol ar lafar ac yn ysgrifenedig ill dau i ystod eang o gynulleidfaoedd* (e.e. darparu cyngor safonol ar lafar ac yn ysgrifenedig, sgiliau drafftio a negodi cryf)	**Hanfodol ***	**Cais*/Cyfweliad**
	Yr ymrwymiad a'r gallu i ddatblygu eich hun, unigolion a thimau i wella effeithiolrwydd gweithredol, (e.e. dyrchafu perfformiad wrth ddarparu gwasanaeth cyfreithiol ac yswiriant o ansawdd uchel drwy law rheoli tîm effeithiol)	Hanfodol	Cyfweliad

Ffactor	Tystiolaeth	Hanfodol / Dymunol	Dull Canfod
Tasg	**Y gallu i ddeall a chymhwyso gwybodaeth berthnasol i wneud penderfyniadau priodol sy'n adlewyrchu blaenoriaethau a gofynion allweddol, (e.e. addasu at flaenoriaethau newidiol a gofynion cystadleuol)***	**Hanfodol ***	**Cais*/Cyfweliad**
	Y gallu i arwain grwpiau i gyflawni rhagoriaeth drwy sefydlu, cynnal a rheoli anghenion perfformiad*	**Hanfodol ***	**Cais*/Cyfweliad**
	Y gallu i greu a chyflawni cynlluniau effeithiol i ddarparu ystod o amcanion sefydliadol*	**Hanfodol ***	**Cais*/Cyfweliad**
	Y gallu i adnabod effaith a goblygiadau gwleidyddol posib o safbwynt strategol	Hanfodol	Cyfweliad

**** Cyfrifoldeb Ychwanegol**

Lle bydd perfformiad boddhaol profedig yn cael ei arddangos a'i gymeradwyo, efallai rhoddir cyfrifoldeb ychwanegol i'r deilydd swydd o faterion Gorfodi ac Erlyn Diogelwch Tân (gan gynnwys cynrychiolaeth mewn llys barn). Mae'r cyfrifoldeb hwn yn gofyn i ddeilydd y swydd fod yn Fargyfreithiwr neu Gyfreithiwr a fydd yn denu cydnabyddiaeth ychwanegol at Radd 16.

D.S.
Bydd angen i'r ymgeisydd llwyddiannus ymgymryd â Phrawf Cyffuriau ac Alcohol cyn y gwneir unrhyw benodiad.

Mae'r rôl hon yn cynnwys teithio cyson rhwng lleoliadau ar draws ardal De Cymru. Bydd angen i'r ymgeisydd llwyddiannus allu teithio'n annibynnol.

Mae'r ddogfen hon ar gael yn Gymraeg a Saesneg ill dau a chroesawn gyfathrebiadau yn y naill iaith â'r llall.

hyderus o ran anabledd
YMRODDEDIG